

**มคอ.2**  
**รายละเอียดของหลักสูตร**  
**หลักสูตรบัญชีบัณฑิต**  
**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา      มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
คณะ/ภาควิชา                      คณะวิทยาการจัดการ

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย                              :    หลักสูตรบัญชีบัณฑิต  
ภาษาอังกฤษ                            :    Bachelor of Accountancy

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)                    :    บัญชีบัณฑิต  
ชื่อย่อ (ภาษาไทย)                      :    บช.บ.  
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ)                :    Bachelor of Accountancy  
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)                 :    B.Acc.

**3. วิชาเอก                                :    -**

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

**5. รูปแบบของหลักสูตร**

**5.1 รูปแบบ**

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

**5.2 ภาษาที่ใช้**

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

### 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่ต้องการเรียนภาษาไทย

### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

### 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาบัณฑิต

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

6.3 สภาวิชาการพิจารณาและเห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 13 เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2554

6.4 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน :

หลักสูตร บัญชีจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มี คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ในปีการศึกษา 2557 หลังเปิดดำเนินการสอนหลักสูตรปรับปรุง 2 ปี

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา :

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพบัญชี ได้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในลักษณะของการประกอบวิชาชีพอิสระ และการทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังต่อไปนี้

- (1) ด้านการทำบัญชี
- (2) ด้านการสอบบัญชี
- (3) ด้านการบัญชีบริหาร
- (4) ด้านการภาษีอากร
- (5) ด้านการวางระบบบัญชี
- (6) ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีทางการบัญชี
- (7) ด้านการตรวจสอบภายใน
- (8) ด้านการให้คำปรึกษาทางการเงินและบัญชี

## (9) ด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่ง<br>ทางวิชาการ             | ชื่อ-นามสกุล             | คุณวุฒิการศึกษา  |
|--------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--|
| 1            | 3101400943314          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์<br>(บัญชี) | นางระวีพันธ์ สะอาดเยี่ยม | บธ.ม. (การเงิน), ม.ศรีปทุม, 2543<br>บช.บ. (การบัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523                        |
| 2            | 3102000210604          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์<br>(บัญชี) | นางสิริรักษ์ ศรีเสวก     | บธ.ม. (การบัญชี), ม.สยาม, 2539<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.สยาม, 2525   |
| 3            | 3770100243981          | อาจารย์                           | นายอุกฤษฏ์ คูหพันธ์      | บธ.ม. (บริหารทรัพยากรมนุษย์และการจัดการ ),<br>ม.ธรรมศาสตร์, 2548<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2544 |
| 4            | 3100201575781          | อาจารย์                           | นางมันทนา ศาสตราวหา      | บธ.ม. (การบัญชี), ม.เกษตรศาสตร์, 2536<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2512                            |
| 5            | 3100189001426          | อาจารย์                           | นางอรุณี จามาติกุล       | บธ.ม. (การบัญชี), ม.เชียงใหม่, 2548<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.รามคำแหง, 2537                                |

## 10. สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน

สถานที่ตั้งของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และอาจมีสถานีย  
ทดลองภายนอกมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับสถานการณ์ของท้องถิ่น

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

## 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลกทำให้มีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น  
ทั้งในระดับทวีปาคี และพหุภาคี รวมทั้งการขยายตัวของ การเปิดเขตการค้าเสรี ส่งผลต่อรูปแบบของระบบ  
การค้าและระบบเศรษฐกิจของโลก การเปิดเสรีทางการเงินทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ  
การดำเนินการธุรกรรมทางการเงินมีรูปแบบและเครื่องมือที่หลากหลาย ส่งผลให้เกิดความจำเป็นที่ต้องมี  
แนวปฏิบัติทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้  
สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดี ยังผลให้  
ประเทศไทยต้องพัฒนากำลังคนในวิชาชีพบัญชีให้มีความรู้ ความสามารถ ในระดับสากล และสามารถนำใช้  
เทคโนโลยีสารสนเทศในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สังคมโลกในกระแสโลกาภิวัตน์ มีผลต่อวัฒนธรรมและมาตรฐานการทำงานในองค์กร ทำให้เกิดลักษณะสังคมแห่งความรู้ บุคลากรจึงต้องมีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวสูง ดังนั้นการพัฒนาสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควรมุ่งเน้นให้บุคคลตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสาขาวิชาการบัญชี

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ตอบสนองความจำเป็นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและการแข่งขันในระดับสากล พัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีความรู้ทางวิชาชีพบัญชี เข้าถึงองค์ความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาชีพได้อย่างต่อเนื่อง สามารถบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระบบการเงินรวมทั้งการสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตในด้านคุณธรรมจริยธรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสาขาวิชาการบัญชี

เป้าหมายการผลิตบัณฑิตของสาขาวิชา คือ การสร้างบุคลากรทางการบัญชีของประเทศที่มีความรู้และความสามารถ สอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้มหาวิทยาลัย เป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาบุคลากรของประเทศ การปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จึงมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ด้านบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคม การวิเคราะห์เชิงปริมาณและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ /สาขาวิชาอื่น ได้แก่ วิชาหลักการบัญชีเบื้องต้น วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ วิชาการเงินธุรกิจ

### 13.2 รายวิชาในหลักสูตรเปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่น

รายวิชาต่างๆ ในหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและหมวดวิชาเลือกเสรี ดังต่อไปนี้

- 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทุกรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะอื่น
- 2) หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ ได้แก่ เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 หลักการจัดการ หลักการตลาด การจัดการเชิงกลยุทธ์ สถิติธุรกิจ ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1, 2 และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ทุกรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะหรือสาขาวิชาอื่น

### 13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอน และบริหารและดำเนินงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามแผนงาน รวมทั้งการประสานงานกับคณะหรือสาขาวิชาอื่นที่ให้บริการสอน และ คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่รับบริการสอนจากสาขาวิชาบัญชีในส่วนของตารางสอน เนื้อหาสาระรายวิชา การวัดและประเมินผล เพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ ของมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

ข้อมูลประกอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประกอบด้วย

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญาและความสำคัญ

มุ่งสร้างบัณฑิตทางการบัญชีที่มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อประกอบวิชาชีพทางการบัญชีตามความต้องการของสังคม อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ

#### 1.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต พุทธศักราช 2554 ฉบับนี้พัฒนาขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญดังนี้

- 1) เพื่อสร้างบัณฑิตทางการบัญชีที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพทางบัญชี
- 2) เพื่อสร้างบัณฑิตทางการบัญชีที่มี ความรู้และทักษะทางวิชาชีพบัญชีในระดับสากล และตรงตามความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี สามารถทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา
- 3) เพื่อสร้างบัณฑิตทางการบัญชีที่มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ และมีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) เพื่อสร้างบัณฑิต ทางการบัญชีที่มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อสร้างบัณฑิตทางการบัญชีที่มีความสามารถในการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพในการเผยแพร่องค์ความรู้สู่ท้องถิ่น

2. แผนพัฒนาปรับปรุง : หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบการศึกษา (4 ปี)

| แผนการพัฒนา/<br>เปลี่ยนแปลง   | กลยุทธ์   | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้  |
|---|---|--|
| 1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มี<br>มาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์<br>มาตรฐานหลักสูตรของสกอ .<br>และสภาวิชาชีพบัญชี | 1.1 ประเมินการประกันคุณภาพ<br>หลักสูตรทุกปีอย่างต่อเนื่อง<br><br>1.2 ปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี  | 1.1.1 เอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุง<br>รายงานผลการประเมินหลักสูตร /หลักสูตร<br>ได้รับการประเมินมาตรฐานในระดับดีขึ้น<br>ไป<br>1.2.1 เอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุง /<br>หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์<br>มาตรฐานคุณวุฒิ |
| 2. เสริมสร้างความรู้ และ<br>ทักษะวิชา ชีพของนักศึกษา<br>และบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง                     | 2.1 สร้างความร่วมมือทาง<br>วิชาการกับองค์กรวิชาชีพบัญชี<br>หรือผู้ใช้บัณฑิต ในการพัฒนาขีด<br>ความสามารถทางวิชาชีพของ<br>นักศึกษาและบัณฑิต | 2.1.1 บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ /<br>กิจกรรม/โครงการที่มีองค์กรวิชาชีพ หรือ<br>ผู้ใช้บัณฑิตให้การสนับสนุน/สามารถทำ<br>ความร่วมมือ และมีการดำเนินกิจกรรมตาม<br>บันทึกความร่วมมือ                                  |
| 3. พัฒนาอาจารย์ ให้สามารถ<br>ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ<br>และประสิทธิภาพ                              | 3.1 ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์<br>ให้มีประสบการณ์วิชาการและ<br>วิชาชีพเพื่อนำมาใช้ปรับปรุง<br>คุณภาพการเรียนการสอน                          | 3.1.1 ปริมาณงานด้านการให้บริการวิชาชีพ<br>การเข้าอบรม สัมมนา การศึกษาต่อ/อาจารย์<br>ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50   |

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบทวิภาค

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ การพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา/สาขาวิชาอื่น จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง

3) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี จากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการ และ ก.พ. ให้การรับรอง

4) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษามีผลการเรียนต่ำในรายวิชาด้านการคำนวณและด้านภาษาอังกฤษ ก่อนเข้าศึกษา จะมีปัญหาในการเรียนวิชา สถิติธุรกิจ และภาษาอังกฤษ และอาจส่งผลต่อการเรียนวิชาการบัญชีขั้นต้น และการเงินธุรกิจ

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

1) จัดทำแผนการศึกษาในภาคการศึกษาแรกให้กับนักศึกษาเข้าศึกษาโดยการเทียบโอนรายวิชา จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเฉพาะเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่ม

2) นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำในรายวิชาด้านการคำนวณและภาษาอังกฤษ ต้องเข้าโครงการเรียนเพื่อปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษในภาคการศึกษาที่



## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

รับภาคปกติ ปีละ 150 คน

| ปีการศึกษา | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4 | รวม | จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะจบการศึกษา  |
|------------|---------|---------|---------|---------|-----|---|
| 2555       | 150     | -       | -       | -       | 150 | คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร<br>ปีละ 150 คน เริ่มจบการศึกษาปี 2558 |
| 2556       | 150     | 150     | -       | -       | 300 |   |
| 2557       | 150     | 150     | 150     | -       | 450 |   |
| 2558       | 150     | 150     | 150     | 150     | 600 |   |
| 2559       | 150     | 150     | 150     | 150     | 600 |   |

หมายเหตุ การเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตที่รับเข้าศึกษาขึ้นอยู่กับศักยภาพของคณาจารย์ในสาขาบัญชี

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

| รายการ               | ปีงบประมาณ (พ.ศ.) |                   |                   |                   |                   |
|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                      | 2555              | 2556              | 2557              | 2558              | 2559              |
| ค่าบำรุงการศึกษา     | 4,740,000         | 9,480,000         | 14,220,000        | 18,960,000        | 18,960,000        |
| ค่าลงทะเบียน         | 1,260,000         | 2,520,000         | 3,780,000         | 5,040,000         | 5,040,000         |
| เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| <b>รวมรายรับ</b>     | <b>6,000,000</b>  | <b>12,000,000</b> | <b>18,000,000</b> | <b>24,000,000</b> | <b>24,000,000</b> |

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

| รายการ                          | ปีงบประมาณ (พ.ศ.) |                   |                   |                   |                   |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                 | 2555              | 2556              | 2557              | 2558              | 2559              |
| 1. ค่าใช้จ่ายด้านการผลิตบัณฑิต  | 2,000,000         | 4,000,000         | 6,000,000         | 8,000,000         | 8,000,000         |
| 2. ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัย       | 300,000           | 800,000           | 1,300,000         | 1,800,000         | 1,800,000         |
| 3. ค่าใช้จ่ายด้านบริการวิชาการ  | 500,000           | 1,000,000         | 1,500,000         | 2,000,000         | 2,000,000         |
| 4. ค่าใช้จ่ายด้านทำนุบำรุงศิลปฯ | 300,000           | 800,000           | 1,300,000         | 1,800,000         | 1,800,000         |
| 5. ค่าเงินอุดหนุน               | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ              | 2,900,000         | 5,400,000         | 7,900,000         | 10,400,000        | 10,400,000        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>              | <b>6,000,000</b>  | <b>12,000,000</b> | <b>18,000,000</b> | <b>24,000,000</b> | <b>24,000,000</b> |
| ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา        | 40,000            | 40,000            | 40,000            | 40,000            | 40,000            |

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาตลอดหลักสูตร 160,000 บาท

## 2.7 ระบบการศึกษา

เป็นระบบการศึกษาแบบขั้นเรียน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิต และรายวิชา ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี คำสั่ง และประกาศ ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งนี้สอดคล้องกับประกาศ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนรู้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยแบ่งวิธีการเทียบโอน 2 แบบ ดังนี้

### 2.8.1 การเทียบโอนผลการเรียนรู้

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ หมายถึง การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับอุดมศึกษา จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการและ ก.พ.ให้การรับรอง ให้กับผู้ที่มิคุณสมบัติเข้าศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต โดยนับรวมเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### 2.8.2 การเทียบโอนจากประสบการณ์

การเทียบโอนจากประสบการณ์ หมายถึง การเทียบโอน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งนี้หลักเกณฑ์การเทียบโอนจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วย หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โดยมีระยะเวลาในหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

|  |             |    |          |
|--|-------------|----|----------|
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป                           | ไม่น้อยกว่า | 30 | หน่วยกิต |
| 1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร                  |             | 9  | หน่วยกิต |
| 1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์                        |             | 6  | หน่วยกิต |
| 1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                        |             | 6  | หน่วยกิต |
| 1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |             | 9  | หน่วยกิต |

|   |  |          |          |
|---|--|----------|----------|
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ                                  | ไม่น้อยกว่า  | 98       | หน่วยกิต |
| 2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (หรือวิชาแกน)        |  | 45       | หน่วยกิต |
| 2.2) กลุ่มวิชาชีพ                                 |  | 41       | หน่วยกิต |
| 2.3) กลุ่มวิชาชีพเลือก                            |  | 12       | หน่วยกิต |
| 3) หมวดวิชาเลือกเสรี                              | ไม่น้อยกว่า  | 6        | หน่วยกิต |
| <b>3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร</b>                    |  |          |          |
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป                            | ไม่น้อยกว่า  | 30       | หน่วยกิต |
| 1.1) กลุ่มวิชา ภาษาและการสื่อสาร                  |  | 9        | หน่วยกิต |
| 2001101   | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ<br>Thai for Communication and Information Retrieval | 3(3-0-6) |          |
| 2001102   | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร<br>English for Communication   | 3(3-0-6) |          |
| 2001103   | ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน<br>Neighboring Language and Culture                                  | 3(3-0-6) |          |
| 1.2) กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์                        |  | 6        | หน่วยกิต |
| 1002101   | การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์<br>Human Behavior Development   | 3(3-0-6) |          |
| 2002102   | สุนทรียนิยม<br>Aesthetic Appreciation  | 3(3-0-6) |          |
| 1.3) กลุ่มวิชา สังคมศาสตร์                        |  | 6        | หน่วยกิต |
| 2003101   | สังคมไทยและสังคมโลก<br>Thai and Global Society   | 3(3-0-6) |          |
| 2003102   | ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>Natural Resources and Environments                           | 3(3-0-6) |          |
| 1.4) กลุ่มวิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |  | 9        | หน่วยกิต |
| 4004101   | วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต<br>Science for Quality of Life                                     | 3(2-2-5) |          |
| 4004102   | การคิดและการตัดสินใจ<br>Thinking and Decision Making   | 3(2-2-5) |          |
| 4004103   | เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ<br>Integrated Information Technology                                 | 3(2-2-5) |          |

|                              |   |    |          |
|------------------------------|---|----|----------|
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ             | ไม่น้อยกว่า   | 98 | หน่วยกิต |
| 2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ |   | 45 | หน่วยกิต |
| 3000201                      | สถิติธุรกิจ<br>Business Statistics                                |    | 3(3-0-6) |
| 3000202                      | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1<br>Business Communication in English I         |    | 3(3-0-6) |
| 3000203                      | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2<br>Business Communication in English II        |    | 3(3-0-6) |
| 3001100                      | หลักการตลาด<br>Principles of Marketing                            |    | 3(3-0-6) |
| 3002100                      | หลักการจัดการ<br>Principles of Management                         |    | 3(3-0-6) |
| 3003400                      | การจัดการเชิงกลยุทธ์<br>Strategic Management                      |    | 3(3-0-6) |
| 3005203                      | ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ<br>Management Information System       |    | 3(3-0-6) |
| 3011101                      | การบัญชีขั้นต้น 1<br>Accounting Principles I                      |    | 3(2-2-5) |
| 3011102                      | การบัญชีขั้นต้น 2<br>Accounting Principles II                     |    | 3(2-2-5) |
| 3011200                      | กฎหมายธุรกิจ<br>Business Laws                                     |    | 3(3-0-6) |
| 3011203                      | การเงินธุรกิจ<br>Business Finance                                 |    | 3(3-0-6) |
| 3011204                      | การภาษีอากร 1<br>Taxation I                                       |    | 3(3-0-6) |
| 3060102                      | เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1<br>Microeconomics I                           |    | 3(3-0-6) |
| 3060103                      | เศรษฐศาสตร์มหภาค 1<br>Macroeconomics I                            |    | 3(3-0-6) |
| 3061301                      | การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ<br>Business Quantitative Analysis |    | 3(3-0-6) |

|   |           |                 |
|---|-----------|-----------------|
| <b>2.2) กลุ่มวิชาชีพ</b>  | <b>41</b> | <b>หน่วยกิต</b> |
| 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1<br>Intermediate Accounting I                   |           | 3(2-2-5)        |
| 3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2<br>Intermediate Accounting II                  |           | 3(2-2-5)        |
| 3011207 การบัญชีต้นทุน 1<br>Cost Accounting I                             |           | 3(3-0-6)        |
| 3011208 การบัญชีต้นทุน 2<br>Cost Accounting II                            |           | 3(3-0-6)        |
| 3011309 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี<br>Accounting Information Systems         |           | 3(2-2-5)        |
| 3011310 การภาษีอากร 2<br>Taxation II                                      |           | 3(3-0-6)        |
| 3011311 การบัญชีขั้นสูง 1<br>Advanced Accounting I                        |           | 3(3-0-6)        |
| 3011312 การบัญชีขั้นสูง 2<br>Advanced Accounting I                        |           | 3(3-0-6)        |
| 3011313 การสอบบัญชี<br>Auditing   |           | 3(3-0-6)        |
| 3011414 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน<br>Internal Control and Audit    |           | 3(3-0-6)        |
| 3011415 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์<br>Financial Reports and Analysis |           | 3(3-0-6)        |
| 3011416 สัมมนาการบัญชี<br>Seminars in Accounting                          |           | 3(2-2-5)        |
| 3011417 การเรียนรู้อิสระ<br>Independent Study                             |           | 5(0-0-500)      |
| <b>2.3) กลุ่มวิชาเลือก</b>  | <b>12</b> | <b>หน่วยกิต</b> |
| โดยให้เลือกรเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้ อย่างน้อย 12 หน่วยกิต              |           |                 |
| 3011418 ทฤษฎีการบัญชี<br>Accounting Theory                                |           | 3(3-0-6)        |
| 3011419 การบัญชีระหว่างประเทศ<br>International Accounting                 |           | 3(3-0-6)        |
| 3011420 ปัญหาการสอบบัญชี<br>Problems in Auditing                          |           | 3(3-0-6)        |

|         |  |          |
|---------|--|----------|
| 3011421 | การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางวิชาชีพบัญชี<br>Corporate Governance and Accounting Professional Ethics | 3(3-0-6) |
| 3011422 | การวางแผนและควบคุมทางการบัญชี<br>Controllership  | 3(2-2-5) |
| 3011423 | การงบประมาณยุคใหม่<br>Modern Budgeting   | 3(3-0-6) |
| 3011424 | โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี<br>Accounting Software Package   | 3(2-2-5) |
| 3011425 | การวางแผนภาษีอากร<br>Tax Planning  | 3(3-0-6) |
| 3011426 | การบัญชีเฉพาะกิจ<br>Specialized Accounting   | 3(3-0-6) |
| 3011427 | การวิจัยทางบัญชี<br>Accounting Research  | 3(2-2-5) |
| 3011428 | ระบบฐานข้อมูลสำหรับการบัญชี<br>Database Systems for Accounting   | 3(3-0-6) |
| 3011429 | การบัญชีธนาคาร<br>Bank Accounting  | 3(3-0-6) |
| 3011430 | การจัดการการเงิน<br>Financial Management   | 3(3-0-6) |
| 3011431 | หลักและนโยบายการลงทุน<br>Investment Policy   | 3(3-0-6) |
| 3011432 | ตลาดเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ<br>Financial Markets and Interbusiness                                    | 3(3-0-6) |
| 3011433 | การจัดการความเสี่ยง<br>Risk Management   | 3(3-0-6) |
| 3001211 | การจัดการการตลาด<br>Marketing Management   | 3(3-0-6) |
| 3001307 | กลยุทธ์การตลาด<br>Marketing Strategies   | 3(3-0-6) |
| 3002201 | การจัดการทรัพยากรมนุษย์<br>Human Resource Management   | 3(3-0-6) |
| 3002311 | พฤติกรรมองค์กร<br>Organizational Behavior  | 3(3-0-6) |
| 3004201 | การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ<br>Production and Operation Management                                     | 3(3-0-6) |

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

**หมวดวิชาโท**

**1) สำหรับนิสิต นักศึกษา นอกสาขาวิชาการบัญชี**

นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ประสงค์เลือกเรียนวิชาโท สาขาวิชาการบัญชี ให้เลือกเรียนรายวิชาที่มีเนื้อหาเสริม / สัมพันธ์กับวิชาเอก ภายใต้ความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยสามารถเลือกเรียนในกลุ่มต่อไปนี้

**1. กลุ่มวิชาการบัญชี จำนวนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต**

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 3011101 | การบัญชีขั้นต้น 1<br>Accounting Principles I                      | 3(2-2-5) |
| 3011102 | การบัญชีขั้นต้น 2<br>Accounting Principles II                     | 3(2-2-5) |
| 3011204 | การภาษีอากร 1<br>Taxation I                                       | 3(3-0-6) |
| 3011205 | การบัญชีขั้นกลาง 1<br>Intermediate Accounting I                   | 3(2-2-5) |
| 3011206 | การบัญชีขั้นกลาง 2<br>Intermediate Accounting II                  | 3(2-2-5) |
| 3011207 | การบัญชีต้นทุน 1<br>Cost Accounting I                             | 3(3-0-6) |
| 3011208 | การบัญชีต้นทุน 2<br>Cost Accounting II                            | 3(3-0-6) |
| 3011309 | ระบบสารสนเทศทางการบัญชี<br>Accounting Information Systems         | 3(2-2-5) |
| 3011313 | การสอบบัญชี<br>Auditing   | 3(3-0-6) |
| 3011415 | รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์<br>Financial Reports and Analysis | 3(3-0-6) |

**2. กลุ่มวิชาการเงิน จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต**

|         |  |          |
|---------|--|----------|
| 3011101 | การบัญชีขั้นต้น 1<br>Accounting Principles I | 3(2-2-5) |
| 3011203 | การเงินธุรกิจ<br>Business Finance            | 3(3-0-6) |

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 3011430 | การจัดการการเงิน<br>Financial Management                              | 3(3-0-6) |
| 3011431 | หลักและนโยบายการลงทุน<br>Investment Policy                            | 3(3-0-6) |
| 3011432 | ตลาดเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ<br>Financial Markets and Interbusiness | 3(3-0-6) |
| 3011433 | การจัดการความเสี่ยง<br>Risk Management                                | 3(3-0-6) |

## 2) สำหรับนิสิตนักศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีที่ต้องการเลือกเรียนวิชาโทสาขาอื่น

นิสิต นักศึกษา สาขาวิชาการบัญชี ที่ต้องการเลือกเรียนวิชาโทสาขาอื่น ๆ สามารถเลือกลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาที่ไปกลุ่มวิชาโทตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยได้

ทั้งนี้ นิสิต นักศึกษา ต้องแจ้งให้ทางสาขาวิชาทราบก่อนจะเริ่มเรียนในชั้นปีที่ 3 และต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาที่นิสิต นักศึกษาเลือกเรียนวิชาโทด้วย รายวิชาที่เลือกเรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรวิชาโทของสาขาวิชาที่นิสิต นักศึกษาเลือก

### 3.1.4 แผนการศึกษา

#### แผนการเรียนหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) แผนการเรียนแบบไม่มีสหกิจศึกษา ดังนี้

| ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 |                 |     | ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 |                 |     |
|--------------------------|-----------------|-----|--------------------------|-----------------|-----|
| รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา        | นค. | รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา        | นค. |
|                          | วิชาศึกษาทั่วไป | 15  |                          | วิชาศึกษาทั่วไป | 15  |
|                          | วิชาพื้นฐาน     | 3   |                          | วิชาพื้นฐาน     | 6   |
| รวม                      |                 | 18  | รวม                      |                 | 21  |

| ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 |                      |     | ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 |                      |     |
|--------------------------|----------------------|-----|--------------------------|----------------------|-----|
| รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา             | นค. | รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา             | นค. |
|                          | วิชาพื้นฐาน          | 15  |                          | วิชาพื้นฐาน          | 15  |
|                          | วิชาชีพบังคับ        | 3   |                          | วิชาชีพบังคับ        | 6   |
| 3011205                  | - การบัญชีชั้นกลาง 1 | 3   | 3011206                  | - การบัญชีชั้นกลาง 2 | 3   |
|                          |                      |     | 3011207                  | - การบัญชีต้นทุน 1   | 3   |
| รวม                      |                      | 18  | รวม                      |                      | 21  |



| ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 |                           |     | ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 |                                   |     |
|--------------------------|---------------------------|-----|--------------------------|-----------------------------------|-----|
| รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา                  | นค. | รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา                          | นค. |
|                          | วิชาพื้นฐาน               | 3   |                          | วิชาพื้นฐาน                       | 3   |
|                          | วิชาชีพบังคับ             | 12  |                          | วิชาชีพบังคับ                     | 9   |
| 3011208                  | - การบัญชีต้นทุน 2        | 3   | 3011312                  | - การบัญชีขั้นสูง 2               | 3   |
| 3011309                  | - ระบบสารสนเทศทางการบัญชี | 3   | 3011313                  | - การสอบบัญชี                     | 3   |
| 3011310                  | - การภาษีอากร 2           | 3   | 3011418                  | - รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ | 3   |
| 3011311                  | - การบัญชีขั้นสูง 1       | 3   |                          | วิชาชีพลึก                        | 3   |
|                          | วิชาเลือกเสรี             | 3   |                          | วิชาเลือกเสรี                     | 3   |
| รวม                      |                           | 18  | รวม                      |                                   | 18  |

| ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 |                                    |     | ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 |                    |     |
|--------------------------|------------------------------------|-----|--------------------------|--------------------|-----|
| รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา                           | นค. | รหัสวิชา                 | ชื่อวิชา           | นค. |
|                          | วิชาชีพบังคับ                      | 6   |                          | วิชาชีพบังคับ      | 5   |
| 3011414                  | - การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | 3   | 3011417                  | - การเรียนรู้อิสระ | 5   |
| 3011416                  | - สัมมนาการบัญชี                   | 3   |                          |                    |     |
|                          | วิชาชีพลึก                         | 9   |                          |                    |     |
| รวม                      |                                    | 15  | รวม                      |                    | 5   |

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

**100210      การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์      3(3-0-6)**

**Human Behavior Development**

หลักความเข้าใจชีวิต การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนาจิตตปัญญาศึกษา การบริหารจัดการตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น การพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม และการประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต

**2001101      ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ      3(3-0-6)**

**Thai for Communication and Information Retrieval**

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การอ่านและการฟังเพื่อจับใจความ สรุปความวิเคราะห์ตีความ การพูดและการเขียนในรูปแบบต่างๆ เพื่อการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ การค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต





- 3001100 หลักการตลาด** **3 (3-0-6)**  
**Principles of Marketing**  
 ความหมาย ความสำคัญของการตลาด ประเภทของตลาด แนวความคิดทางการตลาด ระบบการตลาด  
 สิ่งแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค ระบบสารสนเทศทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด และคุณธรรม  
 จริยธรรมของนักการตลาด
- 3001211 การจัดการการตลาด** **3(3-0-6)**  
**Marketing Management**  
 ความสำคัญของการจัดการตลาด บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารการตลาด การจัดองค์กรการตลาด การวิเคราะห์  
 โอกาสทางการตลาด โครงสร้างตลาด และพฤติกรรมผู้บริโภค การวัดและการพยากรณ์ ตลาด การแบ่งส่วน  
 ตลาด การวางแผนกลยุทธ์และยุทธวิธีทางการตลาดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด  
 การประเมินผล และการควบคุมทางการตลาด
- 3001307 กลยุทธ์การตลาด** **3(3-0-6)**  
**Marketing Strategies**  
 หลักการและการวางแผนกลยุทธ์การตลาด การใช้กลยุทธ์สำหรับส่วนการตลาดแบบต่างๆ กลยุทธ์เพื่อ  
 แสวงหาโอกาสทางการตลาด กลยุทธ์การแข่งขันทางการตลาด กลยุทธ์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย และการ  
 ส่งเสริมการตลาด โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ มองเห็นแนวทางและขั้นตอนเชิงทางการตลาด เพื่อนำหลักการไปประยุกต์กับงาน  
 อาชีพทางธุรกิจได้ โดยใช้กรณีศึกษา
- 3002100 หลักการจัดการ** **3 (3-0-6)**  
**Principles of Management**  
 ลักษณะทางการจัดการ วิวัฒนาการของแนวความคิดและทฤษฎีในการบริหาร สภาพแวดล้อมทางการบริหาร  
 และหน้าที่ทางการบริหาร การวางแผน การจัดองค์การ การนำและการควบคุม โดยมุ่งเน้นความสัมพันธ์ระหว่างหน้าที่  
 ดังกล่าว แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำหรับผู้บริหารตามสายงาน คุณธรรมของผู้บริหาร ธรรมภิบาล รวมทั้ง  
 จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้บริหาร
- 3002201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์** **3(3-0-6)**  
**Human Resource Management**  
 แนวคิดสมัยใหม่ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ในเรื่องการวางแผนกำลังคน การสรรหา คัด เลือก การ  
 ฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดการค่าตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ความปลอดภัยและ  
 การป้องกันอุบัติเหตุ ตลอดจนจรรยาบรรณบุคลากรให้เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

- 3002311 พฤติกรรมองค์กร** **3(3-0-6)**  
**Organizational Behavior**  
 การวิเคราะห์ความแตกต่างของปัจเจกบุคคล การเรียนรู้ การรับรู้ การจูงใจ การตัดสินใจ พฤติกรรมของ  
 ปัจเจกบุคคล ปฏิสัมพันธ์ของบุคคลในกลุ่ม บรรทัดฐานกลุ่ม การจัดการความขัดแย้ง รูปแบบภาวะผู้นำ การติดต่อสื่อสาร
- 3003400 การจัดการเชิงกลยุทธ์** **3(3-0-6)**  
**Strategic Management**  
 แนวคิดการวางแผนและการบริหารกลยุทธ์ ความแตกต่างของการบริหารเชิงกลยุทธ์กับการบริหารเชิง  
 ยุทธศาสตร์ ขั้นตอนการบริหารเชิงกลยุทธ์ การวางแผน การดำเนินการ การควบคุมและการประเมินผล การกำหนด  
 ทิศทางขององค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายขององค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก  
 องค์กร การวิเคราะห์สภาพตลาดและสภาพการแข่งขัน กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การศึกษาเครื่องมือ เทคนิคต่างๆ ในการ  
 สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน หลักการบริหารคุณภาพ ระบบบริหารคุณภาพ องค์กรใฝ่เรียนรู้ การจัดการความรู้  
 การบริหารการเปลี่ยนแปลง บรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 3004201 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ** **3(3-0-6)**  
**Production and Operation Management**  
 การวางแผนการดำเนินงานและการควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และ  
 กระบวนการดำเนินงาน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานและการผลิต การจัดการคุณภาพ การบริหาร โครงการ  
 การพยากรณ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนกำลังการผลิตและความต้องการทรัพยากร รวมทั้งการจัดการห่วงโซ่  
 อุปทาน ตั้งแต่อุตสาหกรรมต้นน้ำจนถึงอุตสาหกรรมปลายน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มความสามารถ  
 ในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- 3005203 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ** **3 (3-0-6)**  
**Management Information System**  
 แนวคิดเบื้องต้นของการจัดการและความสำคัญของระบบสารสนเทศในองค์กร การนำวิธีเชิงระบบมาใช้  
 เพื่อการจัดการข้อมูลและสารสนเทศในองค์กร การบริหารการตัดสินใจประเภทต่าง ๆ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบ  
 คอมพิวเตอร์และการสื่อสารข้อมูล ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับฐานข้อมูล ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับสารสนเทศการ  
 พัฒนาระบบสารสนเทศ การจัดการสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ ประโยชน์ของระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารและ  
 จริยธรรมในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
- 3011100 หลักการบัญชีเบื้องต้น (รายวิชาที่เปิดให้สาขาอื่นเรียน)** **3(2-2-5)**  
**Introduction to Accounting Principles**  
 หลักบัญชีคู่ การวิเคราะห์รายการค้า การบันทึกรายการในสมุดรายวันขั้นต้น สมุดบัญชีแยกประเภท กระดาษ  
 ทำการ จัดทำบทดลอง การปรับปรุงและปิดบัญชี การทำงานการ เงินของกิจการให้บริการและกิจการซื้อมาขายไปและ  
 กิจการอุตสาหกรรมขนาดย่อม หลักคุณธรรมในการทำงานบัญชี

- 3011101 การบัญชีขั้นต้น 1** **3(2-2-5)**  
**Accounting Principles I**  
 หลักการบัญชี แม่บทการบัญชี วงจรการบัญชี การบัญชีสำหรับภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ และกิจการพาณิชย์กรรม สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีคุมยอดและบัญชีแยกประเภทย่อย การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี จรรยาบรรณของวิชาชีพการบัญชี
- 3011102 การบัญชีขั้นต้น 2** **3(2-2-5)**  
**Accounting Principles II**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011101 การบัญชีขั้นต้น 1 (Accounting Principles I)  
 การบัญชีขั้นต้นเกี่ยวกับ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน ระบบใบสำคัญ และการบัญชีกิจการอุตสาหกรรม
- 3011200 กฎหมายธุรกิจ** **3 (3-0-6)**  
**Business Laws**  
 หลักกฎหมายทั่วไปในการจัดองค์กรธุรกิจ รูปแบบองค์กรธุรกิจตามกฎหมายไทยเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน รวมถึงกฎหมายว่าด้วยการซื้อขาย ชื้อม ตราสารเปลี่ยนมือและหลักประกัน บัญชีเดินสะพัด เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ สัญญาซื้อขายซึ่ง แฟคตอริง สัญญาให้ใช้สิทธิทางทรัพย์สินทางปัญญา
- 3011203 การเงินธุรกิจ** **3 (3-0-6)**  
**(Business Finance)**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3004100 หลักการบัญชีเบื้องต้น (Introduction to Accounting Principles)  
 หรือ 3011101 การบัญชีขั้นต้น 1 (Accounting Principles I)  
 ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในธุรกิจ การจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ การวางแผนการเงินที่เกี่ยวกับการเริ่มลงทุนกิจการ การขยายกิจการ การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล
- 3011204 การภาษีอากร 1** **3(3-0-6)**  
**Taxation I**  
 หลักเกณฑ์วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวลรัษฎากรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ภาษีเงินได้นิติบุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีโรงเรือน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้าย คุณธรรมและความรับผิดชอบของบุคคลและองค์กรธุรกิจในการเสียภาษี

- 3011205 การบัญชีชั้นกลาง 1** **3(2-2-5)**  
**Intermediate Accounting I**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011102 การบัญชีขั้นต้น 2 (Accounting Principles II)  
 แม่บทการบัญชี หลักการและวิธีการบัญชี สำหรับสินทรัพย์และหนี้สิน การจำแนกประเภท การรับรู้รายการ และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สิน การแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
- 3011206 การบัญชีชั้นกลาง 2** **3(2-2-5)**  
**Intermediate Accounting II**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011102 การบัญชีขั้นต้น 2 (Accounting Principles II)  
 หลักการและวิธีการทางการบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ ส่วนของเจ้าของ ของกิจการ การคำนวณกำไรต่อหุ้น การนำเสนอและการเปิดเผยข้อมูลส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินการบัญชีห้างหุ้นส่วน การบัญชีบริษัทจำกัด
- 3011207 การบัญชีต้นทุน 1** **3(3-0-6)**  
**Cost Accounting I**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011102 การบัญชีขั้นต้น 2 (Accounting Principles II)  
 หลักพื้นฐานของการบัญชีต้นทุน การคิดต้นทุนงานสั่งทำ การคิดต้นทุนงานช่วง การบัญชีสำหรับวัตถุดิบทางตรง แรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายการผลิต การคิดต้นทุนตามกิจกรรม การบัญชีสำหรับผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ การบัญชีสำหรับสินค้าเสีย เศษซากวัตถุดิบและวัตถุดิบเสีย การงบประมาณและการคิดต้นทุนมาตรฐาน งบประมาณยืดหยุ่น และการวิเคราะห์ผลต่าง และระบบจัสอินไทม์
- 3011208 การบัญชีต้นทุน 2** **3(3-0-6)**  
**Cost Accounting II**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011207 การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting I)  
 ประเด็นพิเศษเกี่ยวกับแนวคิดต้นทุนร่วมสมัยในการตัดสินใจ และระบบต้นทุนร่วมสมัยเพื่อการวางแผนและควบคุม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการปรับปรุงประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพผลของการทำงาน
- 3011309 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี** **3(2-2-5)**  
**Accounting Information Systems**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3005232 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)  
 แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี กิจกรรมทางธุรกิจและวงจรธุรกิจ การไหลของข้อมูลและสารสนเทศทางการบัญชี เกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรรายจ่าย วงจรการผลิต แยกประเภททั่วไป การพัฒนาระบบและเทคนิคในการจัดทำเอกสาร เครื่องมือสำหรับงานด้านสารสนเทศทางการบัญชี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการควบคุมภายในและการปรับปรุงประสิทธิภาพของกิจกรรมทางธุรกิจ

**3011310 การภาษีอากร 2****3(3-0-6)****Taxation II**

วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

3011204 การภาษีอากร 1 (Taxation I)

แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร การจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษี และแบบแสดงรายการภาษี

**3011311 การบัญชีขั้นสูง 1****3(3-0-6)****Advanced Accounting I**

วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

แนวปฏิบัติทางการบัญชี รับรู้รายได้ สำหรับธุรกิจเฉพาะ เช่น ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจ ผ่าขาย กิจการ ขายผ่อนชำระ ธุรกิจลิซ่า ซึ่ง การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา การชำระบัญชีของธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด การรายงานงบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสัญญาก่อสร้าง ตราสารอนุพันธ์

**3011312 การบัญชีขั้นสูง 2****3(3-0-6)****Advanced Accounting II**

วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

การบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า การรวมกิจการ การทำงานการเงินรวม รายการเงินตราต่างประเทศ การแปลงค่าบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และการบัญชีกองทุน

**3011313 การสอบบัญชี****3(3-0-6)****Auditing**

วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

แนวคิดและแม่บทการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี วัตถุประสงค์ ขอบเขตกฎหมายและข้อบังคับ เกี่ยวกับการสอบบัญชี หลักและวิธีการควบคุมภายใน เทคนิคและการวางแผนการสอบบัญชี รายงานการสอบบัญชี และการตรวจสอบบัญชีที่ประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การประเมินความเสี่ยง กระดาษทำการ



- 3011315 การบัญชีเพื่อการจัดการ (วิชาที่เปิดให้สาขาอื่นเรียน) 3(2-2-5)**  
**Management Accounting**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011100 หลักการบัญชีเบื้องต้น(Introduction to Accounting Principles)  
 บทบาทของการบัญชีบริหาร การบัญชีต้นทุน ต้นทุนมาตรฐาน การคิดต้นทุนตามกิจกรรม การงบประมาณ การงบประมาณยืดหยุ่น การวิเคราะห์ต้นทุน – ปริมาณ – กำไร การบัญชีตามความรับผิดชอบ การจัดทำรายงานตามส่วนงาน การกำหนดราคา การใช้สารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการจัดการ
- 3011414 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 3(3-0-6)**  
**Internal Control and Audit**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)  
 3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)  
 ลักษณะ ประเภทและมาตรฐาน การตรวจสอบภายใน กรอบงานการบริหารความเสี่ยงระดับทั่วทั้งองค์การ กรอบงานการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการ การประเมินผล การวางแผนการ ตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงาน การสรุปข้อตรวจพบ การป้องกันการทุจริต และการสื่อสารผลการตรวจสอบ มาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน การจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 3011415 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ 3(3-0-6)**  
**Financial Reports and Analysis**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)  
 3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)  
 กลุ่ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและนำเสนองบการเงิน แม่บทการบัญชี งบการเงิน งบกระแสเงินสด และรายงานทางการเงิน เครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน จากนโยบายการบัญชีที่มีความแตกต่างกัน
- 3011416 สัมมนาการบัญชี 3(2-2-5)**  
**Seminars in Accounting**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)  
 3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)  
 การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางการบัญชีการเงิน หรือการบัญชีบริหาร หรือระบบสารสนเทศทางการบัญชีในระดับปริญญาตรี โดยเน้นประเด็นที่น่าสนใจ

- 3011417 การเรียนรู้อิสระ** **5(0-0-500)**  
**Independent Study**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : ศึกษาวิชากลุ่มบัญชีและสอบผ่านมาแล้วไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต  
 การวิจัยหรือศึกษาหรือทำโครงการวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทาง Trends Model ของมหาวิทยาลัย โดยอาจฝึกปฏิบัติในหน่วยธุรกิจในท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการทำวิจัยหรือศึกษาหรือทำโครงการวิชาชีพตามความเหมาะสม ภายใต้เงื่อนไขและการกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการเรียนรู้อิสระ และนำเสนอผลงานเป็นบัณฑิตนิพนธ์ภายใน 1 ภาคการศึกษาอาจมีการจัดสัมมนานักศึกษาในสาขาบัญชีร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้อิสระ
- 3011418 ทฤษฎีการบัญชี** **3(3-0-6)**  
**Accounting Theory**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)  
 3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)  
 วิวัฒนาการ ลักษณะ โครงสร้าง แนวความคิดและข้อสมมติทางการบัญชี รวมถึงการประยุกต์วิธีการและหลักการต่าง ๆ ทางการบัญชีมาพัฒนาแนวความคิดเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ด้านกฎหมายเศรษฐกิจ มาตรฐานของสถาบันแห่งวิชาชีพและสังคม หลักการวัดผลการดำเนินงานประจำงวดและฐานะการเงิน ตลอดจนการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้เป็นเจ้าของ การนำเสนอรายงานทางการเงิน และปัญหาที่เกี่ยวข้อง
- 3011419 การบัญชีระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**  
**International Accounting**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)  
 3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)  
 ระบบบัญชีในธุรกิจระหว่างประเทศ การเปรียบเทียบระบบบัญชีและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีของประเทศต่างๆ การลดความแตกต่างทางการบัญชี การซื้อตราสารล่วงหน้า และภาวะเงินเฟ้อ งบการเงินระหว่างประเทศและการเปิดเผยข้อมูล งบการเงินรวมและรายงานตามส่วนงานของบริษัทข้ามชาติ การวิเคราะห์งบการเงินนานาชาติ การกำหนดราคาโอนและภาษีระหว่างประเทศ การวางแผนและควบคุมของบริษัทข้ามชาติ
- 3011420 ปัญหาการสอบบัญชี** **3(3-0-6)**  
**Problems in Auditing**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011313 การสอบบัญชี (Auditing)  
 วิเคราะห์ปัญหาต่างๆ ให้ลึกซึ้ง เกี่ยวกับการสอบบัญชี การประยุกต์หลักการสอบบัญชีในสถานการณ์ต่างๆ และการรายงานการสอบบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพ

- 3011421 การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางวิชาชีพบัญชี** **3(3-0-6)**  
**Corporate Governance and Accounting Professional Ethics**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011313 การสอบบัญชี (Auditing)  
 หลักการ แนวคิด โครงสร้าง ความสำคัญ และกระบวนการกำกับดูแลกิจการในระดับนานาชาติและของไทย ความโปร่งใสของรายงานทางการเงิน การใช้กลไกทางการบัญชี และคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อการกำกับดูแลจรรยาบรรณทางวิชาชีพบัญชี
- 3011422 การวางแผนและควบคุมทางการบัญชี** **3(2-2-5)**  
**Controllership**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011207 การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting I)  
 ลักษณะและบทบาทของผู้อำนวยความสะดวกวางแผนและควบคุม โครงสร้างของการจัดองค์การ เทคนิคในการวางแผนและควบคุม การใช้สารสนเทศทางการบัญชีในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงาน และการศึกษานอกสถานที่
- 3011423 การงบประมาณยุคใหม่** **3(3-0-6)**  
**Modern Budgeting**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011207 การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting I)  
 กระบวนการเกี่ยวกับการงบประมาณ วิธีและขั้นตอนการจัดทำงบประมาณการเงินและงบประมาณดำเนินงาน การงบประมาณตามประเพณีปฏิบัติและแนวยุคใหม่ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการงบประมาณ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณและรายงานการปฏิบัติงาน
- 3011424 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี** **3(2-2-5)**  
**Accounting Software Package**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011102 การบัญชีขั้นต้น 2 (Accounting Principles II)  
 3005212 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management to Information System)  
 โครงสร้างทั่วไปของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเตรียมเอกสารทางบัญชี การบันทึกรายการทางบัญชี และการประมวลผลสารสนเทศทางการบัญชีแบบระบบเชื่อมโยง
- 3011425 การวางแผนภาษีอากร** **3(3-0-6)**  
**Tax Planning**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011310 การภาษีอากร 2 (Taxation II)  
 ความสัมพันธ์ระหว่างภาษีอากรและภาษีอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจเพื่อกำหนดนโยบายทางการเงิน เทคนิคและวิธีการ รวมถึงการวางแผนการชำระภาษีอากร การเลือกรูปแบบองค์กรธุรกิจที่ส่งผลทางภาษีอากร ผลกระทบทางภาษีต่อการตัดสินใจลงทุนหรือการพัฒนาธุรกิจของฝ่ายบริหาร

- 3011426 การบัญชีเฉพาะกิจ** **3(3-0-6)**  
**Specialized Accounting**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011205 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)  
 3011206 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)  
 วิธีการและระบบบัญชีของกิจการประเภทต่าง ๆ ได้แก่ โรงแรม โรงพยาบาล กิจการท่องเที่ยว และกิจการให้บริการอื่น เลือกศึกษากิจการประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือหลายประเภท
- 3011427 การวิจัยทางบัญชี** **3(2-2-5)**  
**Accounting Research**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3000201 สถิติธุรกิจ (Business Statistics)  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ วิธีวิจัยและแบบวิจัยต่างๆ ทางธุรกิจ การใช้สถิติวิเคราะห์อย่างง่ายในการวิเคราะห์ข้อมูล และการศึกษาทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับการวิจัยทางบัญชี
- 3011428 ระบบฐานข้อมูลสำหรับการบัญชี** **3(3-0-6)**  
**Database Systems for Accounting**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3005232 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)  
 แนวคิดพื้นฐานของฐานข้อมูล ภาษา การออกแบบฐานข้อมูล เทคนิคและแนวโน้มการนำระบบฐานข้อมูลไปปฏิบัติใช้ แนวโน้มของระบบฐานข้อมูล และระบบฐานข้อมูลในทางการค้า
- 3011429 การบัญชีธนาคาร** **3(3-0-6)**  
**Bank Accounting**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011101 การบัญชีขั้นต้น 1 (Accounting Principles I)  
 3011102 การบัญชีขั้นต้น 2 (Accounting Principles II)  
 วิธีการและระบบการบัญชีของธนาคารพาณิชย์ การจัดทำรายงานการเงินตามข้อบังคับของธนาคารพาณิชย์
- 3011430 การจัดการการเงิน** **3(3-0-6)**  
**Financial Management**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011203 การเงินธุรกิจ (Business Finance)  
 แนวคิด ทฤษฎี ในการบริหารสินทรัพย์ หนี้สิน และทุน ให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร เครื่องมือทางการเงิน ตราสารการเงิน ตัวแบบทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน งบจ่ายลงทุนภายใต้ความแน่นอนและความไม่แน่นอน การกำหนดโครงสร้างเงินทุนและส่วนผสมทางการเงินที่เหมาะสม การประเมินมูลค่าและต้นทุนของเงินทุนจากหนี้ และทุน การจัดหาเงินทุน การตัดสินใจเช่าสินทรัพย์แบบลีสซิ่ง ทฤษฎีการขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างผู้บริหารกับผู้เป็นเจ้าของเงินทุน และธรรมาภิบาลของกิจการ

- 3011431   หลักและนโยบายการลงทุน** **3(3-0-6)**  
**Investment Policy**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011203 การเงินธุรกิจ (Business Finance)  
 การวางแผนการลงทุนในตราสารทางการเงิน การประเมินมูลค่าที่แท้จริงของตราสารการเงิน การวัดผลตอบแทนและความเสี่ยง รวมทั้งทางเลือกการลงทุนต่างๆ
- 3011432   ตลาดเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**  
**Financial Markets and Interbusiness**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011203 การเงินธุรกิจ (Business Finance)  
 การเงิน การธนาคาร และตลาดการเงิน โดยเน้นให้นักศึกษาทราบถึงความสัมพันธ์ของตัวแปรต่าง ๆ ที่มีผลต่อตลาดการเงิน เช่น นโยบายการเงิน อัตราดอกเบี้ย การกำกับและควบคุมสถาบันการเงิน การทำงานของตลาดเงิน ตลาดทุน และตลาดการเงินระหว่างประเทศ ตลอดจนบทบาทและหน้าที่ของสถาบันการเงินต่างๆ ที่มีอยู่ในประเทศไทย บทบาทและความสำคัญรวมทั้งการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- 3011433   การจัดการความเสี่ยง** **3(3-0-6)**  
**Risk Management**  
 วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3011203 การเงินธุรกิจ (Business Finance)  
 ลักษณะความเสี่ยงทางการเงินและความเสียหายทางการเงินที่อาจเกิดแก่ธุรกิจและองค์กรต่าง ๆ ประเภทของความเสียหายที่เกิดขึ้น เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการบริหารความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงโดยตราสารอนุพันธ์ กรณีศึกษาของการบริหารความเสี่ยงของกิจการ
- 3060102   เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1** **3 (3-0-6)**  
**Microeconomics I**  
 ความหมายและความสำคัญของเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยการผลิต พฤติกรรมของผู้บริโภค พฤติกรรมของผู้ผลิต อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคาในตลาดประเภทต่างๆ ของการจัดสรรค่าตอบแทนให้แก่ปัจจัยการผลิตในรูปแบบของค่าเช่า ค่าจ้าง ดอกเบี้ยและกำไร บทบาทของรัฐในทางเศรษฐกิจ โดยทั่วไป
- 3060103   เศรษฐศาสตร์มหภาค 1** **3 (3-0-6)**  
**Macroeconomics I**  
 ความหมายและความสำคัญพฤติกรรมของปัจจัยทางเศรษฐกิจต่างๆ ซึ่งเป็นตัวกำหนดรายได้ประชาชาติ เช่น พฤติกรรมส่วนร่วมของการบริโภค การออม การลงทุน บทบาทของรัฐบาล การว่างงาน ระดับเงินเฟ้อ เงินฝืด การคลัง นโยบายการเงิน การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ

## 3061301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ

3(3-0-6)

## Business Quantitative Analysis

วิชาต้องสอบผ่านก่อน : 3000201 สถิติธุรกิจ (Business Statistics)

กระบวนการตัดสินใจและประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณเพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจ ได้แก่ ความน่าจะเป็นแผนภูมิกิ่งก้านต้นไม้เพื่อการตัดสินใจ (Decision Trees) ตัวแบบเชิงสินค้าคงคลัง (Inventory Model) โปรแกรมเชิงเส้นตรง (Linear Programming) เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ (PERT/CPM) ตัวแบบของมาร์คอฟ (Markov Model) ทฤษฎีเกม (Game Theory) แถวรอคอย (Queuing) และการจำลองเหตุการณ์ (Simulation)

## 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่ง<br>ทางวิชาการ  | ชื่อ-นามสกุล             | คุณวุฒิการศึกษา  |
|--------------|------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| 1            | 3101400943314          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางระวีพันธ์ สะอาดเยี่ยม | บช.ม. (การเงิน), ม.ศรีปทุม, 2543<br>บช.บ. (การบัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523                        |
| 2            | 3102000210604          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางสิริรักษ์ ศรีเสวก     | บช.ม. (การบัญชี), ม.สยาม, 2539<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.สยาม, 2525   |
| 3            | 3770100243981          | อาจารย์                | นายอุกฤษฏ์ คูหพันธ์      | บช.ม. (บริหารทรัพยากรมนุษย์และการจัดการ ),<br>ม.ธรรมศาสตร์, 2548<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2544 |
| 4            | 3100201575781          | อาจารย์                | นางมันทนา ศาสตร์วาทา     | บช.ม. (การบัญชี), ม.เกษตรศาสตร์, 2536<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2512                            |
| 5            | 3100189001426          | อาจารย์                | นางอรุณี จามาตีกุล       | บช.ม. (การบัญชี), ม.เชียงใหม่, 2548<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.รามคำแหง, 2537                                |

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ก

## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่ง<br>ทางวิชาการ  | ชื่อ-นามสกุล                  | คุณวุฒิการศึกษา  |
|--------------|------------------------|------------------------|-------------------------------|--|
| 1            | 3800100403660          | รอง<br>ศาสตราจารย์     | นางสุนันทา เลहनันท์           | Ph.D. (การจัดการและการวางแผน,<br>The University of Alabama, 2526<br>Cert. in Concept Towards Modernization Process in<br>Japan, IATSS Forum, Japan, 2532<br>M.S in Ed. (การบริหารการศึกษา), Southern Illinois<br>University, 2522<br>กศ.ม. (ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ), ม.ศรีนครินทร<br>วิโรฒประสานมิตร 2521 (เกียรตินิยม)<br>ค.บ. (ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ), จุฬาลงกรณ์<br>มหาวิทยาลัย 2516 (เกียรตินิยม) |
| 2            | 3101801030701          | รอง<br>ศาสตราจารย์     | นางเอี่ยมพร เขียรหิรัญ        | กศ.ม. (การแนะแนว), ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสาน<br>มิตร, 2523<br>กศ.บ. (ชีววิทยา), ม.ศรีนครินทรวิโรฒมหาสารคาม<br>2513   |
| 3            | 3101800296995          | รอง<br>ศาสตราจารย์     | นายเกริก วัชฌมานนท์           | ค.ม. (การบริหารการศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>2520<br>ค.บ. (ชีววิทยา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2514   |
| 4            | 3102100761564          | รอง<br>ศาสตราจารย์     | นางศิริจันทร์ ศิริปทุมานนท์   | วท.ม. (การจัดการป่าไม้), ม.เกษตรศาสตร์ 2528<br>วท.บ. (เกษตรศาสตร์), ม.เกษตรศาสตร์ 2517   |
| 5            | 3329900144220          | รอง<br>ศาสตราจารย์     | นางรวงพร อัมผล                | ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์), ม.เกษตรศาสตร์ 2528<br>บช.บ. (บัญชีการเงิน), ม.หอการค้าไทย 2517  |
| 6            | 3189800007591          | รอง<br>ศาสตราจารย์     | นางปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ | บช.ม. (บัญชีต้นทุน), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2528<br>บช.บ. (บัญชีการเงิน), ม.หอการค้าไทย 2524  |
| 7            | 3100500246614          | รอง<br>ศาสตราจารย์     | นายปรเมษฐ์ บุญศรี             | ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น), ม.ราชภัฏ<br>บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2552<br>วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ), ม.เกษตรศาสตร์,<br>2533<br>ค.บ. (เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ), ม.รามคำแหง, 2524<br>(เกียรตินิยม)   |
| 8            | 3102100767174          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางบุหงา มณีดำ                | ค.ม. (สถิติศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2520<br>ศ.บ. (สถิติเศรษฐศาสตร์), ม.ธรรมศาสตร์ 2513  |

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่ง<br>ทางวิชาการ  | ชื่อ-นามสกุล               | คุณวุฒิการศึกษา   |
|--------------|------------------------|------------------------|----------------------------|---|
| 9            | 3102200778175          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นายกัมพล เชื้อแถว          | Ph.D. (Economics), Universiti Utara Malaysia,<br>Malaysia, 2551<br>ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์), ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช 2540<br>ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์, ม.เกริก, 2536<br>ศษ.บ. (โสตทัศนศึกษา), ม.รามคำแหง 2526  |
| 10           | 4159900002336          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางสุพรรณิ จงวิวัฒน์สกุล   | บธ.ม.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ,<br>ม.ธรรมศาสตร์, 2548<br>บธ.ม.(การบริหารการตลาด, 2535 (เกียรตินิยมอันดับ2)<br>บธ.บ. (การตลาด), ม.รามคำแหง 2520   |
| 11           | 3101900124380          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางสาวชรินทร์ กุลคิดกรัตน์ | บธ.ม. (การบริหารการตลาด), ม.ธุรกิจบัณฑิตย์, 2533<br>บธ.บ. (การตลาด), ม.รามคำแหง 2519  |
| 12           | 3102101023800          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางสาวเสาวณี เรืองไชยศรี   | บธ.ม.(การบริหารการตลาด, ม.สยาม, 2535<br>ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์(การคลัง)), ม.รามคำแหง 2526  |
| 13           | 3102400281371          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางสาวนฤมล สุนสวัสดิ์      | บธ.ม. (การจัดการและการบริหารองค์การ, ม.ธุรกิจ<br>บัณฑิตย์, 2545<br>M.P.S.(Educational Management), The University<br>of the Philippines, Los Banos, Philippines, 2529<br>กศ.บ. (ภูมิศาสตร์-อังกฤษ), มศว.ปทุมวัน, 2522 (เกียรตินิยม) |
| 14           | 3101800177171          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางโณภยา จันทวาร           | M.B.A.(Business Administration), Tarleton State<br>University, Texas, U.S.A., 2525<br>บช.บ. (การบัญชี), วิทยาลัยการค้า 2522   |
| 15           | 3102001323445          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางนาถยา แก้วอุทาน         | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), ม.บูรพา, 2547<br>ค.บ. (สังคมศึกษา), วค.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา 2519  |
| 16           | 3101400943314          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางระวีพันธ์ สะอาดเยี่ยม   | บธ.ม. (การเงิน), ม.ศรีปทุม, 2543<br>บช.บ. (การบัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2523  |
| 17           | 3102000210604          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางสิริรักษ์ ศรีเสวก       | บธ.ม. (การบัญชี), ม.สยาม, 2539<br>บธ.บ. (การบัญชี), ม.สยาม, 2525  |
| 18           | 3309901845132          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางนพพร ลิ้มสุขวัฒน์       | บธ.ม. (การตลาด), ม.สยาม, 2540<br>ศศ.บ. (บริหารธุรกิจ), ม.เชียงใหม่, 2524  |



| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่ง<br>ทางวิชาการ | ชื่อ-นามสกุล                     | คุณวุฒิการศึกษา   |
|--------------|------------------------|-----------------------|----------------------------------|---|
| 19           | 3101100231114          | อาจารย์               | นางสาวณัฐณี มีแก้วกฤษร           | Ph.D.(Business Administration) (Finance), The University of Texas at Arlington, USA, 2532<br>พบ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2538 (เกียรตินิยม)<br>บธ.บ. (บริหารธุรกิจ), ม.เกษตรศาสตร์, 2535 (เกียรตินิยม)           |
| 20           | 5350590011187          | อาจารย์               | นายธีระวัฒน์ มิ่งขวัญ            | ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์), ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช 2543<br>วท.ม. (เศรษฐศาสตร์การเกษตร), ม.เกษตรศาสตร์ 2532<br>ก.บ. (เกษตรศาสตร์), ม.ราชภัฏอุบลราชธานี 2525  |
| 21           | 3100903466272          | อาจารย์               | นางสาวอาภา วรรณฉวี               | พบ.ม. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 2539<br>ศศ.บ. (บริหารรัฐกิจ), ม.รามคำแหง 2525  |
| 22           | 3101401278403          | อาจารย์               | นางเกษรา โพธิ์เย็น               | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), ม.เชียงใหม่, 2550<br>ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป), วค.สวนดุสิต, 2537   |
| 23           | 3102101320812          | อาจารย์               | นางนงนุช อุณอนันต์               | บธ.ม. (การจัดการทั่วไป), ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช 2546<br>บธ.บ. (การจัดการทั่วไป), ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช 2529  |
| 24           | 3100202517539          | อาจารย์               | นางสาวสุภาพร ปริญญา<br>เศรษฐกุล  | บธ.ม. (การตลาด), ม.ศรีปทุม, 2542<br>บธ.บ. (การตลาด), ม.ธุรกิจบัณฑิต, 2537   |
| 25           | 3101500158228          | อาจารย์               | นายอรรถวิทย์ เฉลียวเกรียง<br>ไกร | ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2546<br>ศ.บ. (ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์), ม.หอการค้าไทย 2533  |
| 26           | 3759900867060          | อาจารย์               | นางพรรณมา พูนพิน                 | Cert. Basic Programmer, ศูนย์ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์<br>ซอฟต์แวร์แห่งชาติ ทบวงมหาวิทยาลัย 2540<br>คอ.ม. (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ 2539<br>กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา), ม.ศรีนครินทรวิโรฒ<br>พิชญ์ โลก, 2529 |
| 27           | 3102200535639          | อาจารย์               | นางสาวเดือนเด่น วสุนันต์         | บธ.ม. (การบริหารการตลาด), ม.สยาม, 2540<br>ศศ.บ. (การโรงแรมและการท่องเที่ยว), ม.สยาม, 2537   |
| 28           | 3102200174237          | อาจารย์               | นางสาวกัทิรา มาศมาลัย            | M.B.A. (Finance & International Business), University of St. Thomas, USA., 2540<br>วท.บ. (สถิติ), ม.ศรีนครินทรวิโรฒบางเขน, 2537   |

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่ง<br>ทางวิชาการ | ชื่อ-นามสกุล              | คุณวุฒิการศึกษา   |
|--------------|------------------------|-----------------------|---------------------------|---|
| 29           | 3102101339114          | อาจารย์               | นายสรสินธุ์ ฉายสินสอน     | บธ.ม. (การจัดการการตลาด), ม.ธุรกิจบัณฑิต, 2548<br>ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป(การตลาด)), สถาบันราชภัฏ<br>บ้านสมเด็จเจ้าพระยา 2540  |
| 30           | 3480500410306          | อาจารย์               | นางสาวอัมพรพรรณ นุนนาค    | บธ.ม. (การจัดการ), ม.รังสิต, 2546<br>บช.บ. (การจัดการ), ม.รังสิต, 2544  |
| 31           | 3102101127818          | อาจารย์               | นายรัชพงษ์ เศรษฐบุตร      | บธ.ม. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ),<br>ม.ธรรมศาสตร์, 2548<br>อส.บ. (เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม, สถาบัน<br>เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ 2540 (เกียรติ<br>นิยม) |
| 32           | 3770100243981          | อาจารย์               | นายอุกฤษฏ์ กุฬพันธ์       | บธ.ม. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ),<br>ม.ธรรมศาสตร์, 2548<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2543  |
| 33           | 3102101425002          | อาจารย์               | ว่าที่ร้อยตรีสุเมธ ใจเย็น | คอ.ม. (คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ,<br>ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี 2551<br>บช.บ. (ระบบสารสนเทศ), ม.เทคโนโลยีราชมงคล<br>กรุงเทพ, 2547                             |
| 34           | 5100200225405          | อาจารย์               | นางสาววิชุดิ สารสุวรรณ    | คอ.ม. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์), ม.เทคโนโลยีพระ<br>จอมเกล้าพระนครเหนือ 2552<br>ศษ.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), ม.เทคโนโลยีราชมงคล<br>ชัยบุรี, 2548                             |
| 35           | 310120746837           | อาจารย์               | นางนิตยา มณีวงศ์          | M.B.A. (Logistics Management), Royal Melbourne<br>Institute of Technology, Australia, 2541<br>กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน<br>2532                   |
| 36           | 3100100708734          | อาจารย์               | นางสาวอารยา แสงมหาชัย     | M.B.A. (Business Administration), Australian Catholic<br>University, Australia, 2552<br>วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), สถาบันราชภัฏบ้าน<br>สมเด็จเจ้าพระยา 2538         |

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ข

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

| ลำดับ-<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่ง<br>ทางวิชาการ  | ชื่อ-นามสกุล                 | คุณวุฒิการศึกษา   |
|---------------|------------------------|------------------------|------------------------------|---|
| 1             | 3800100918236          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | นางสาวกาญจนา จินดานิล        | บธ.ม. (การบัญชี), ม.ศรีปทุม, 2541<br>บช.บ. (บัญชี), ม.สยาม, 2535  |
| 2             | 3759900120203          | อาจารย์                | นางสาวนีย์ เล้าหกรรมวนิช     | บช.ม. (บัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2547<br>บช.บ. (บัญชี), ม.หอการค้า, 2525  |
| 3             | 3100100341229          | อาจารย์                | นางสาวอรุษา รังษิยาภา        | บช.ม. (บัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2534<br>บช.บ. (บัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526<br>CPA ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตฯ                            |
| 4             | 3100100068883          | อาจารย์                | นายชัยวุฒิ เขมระรังสี        | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), ม.บูรพา, 2545<br>บช.บ. (บัญชี), ม.ศรีปทุม, 2535   |
| 5             | 3102200225877          | อาจารย์                | นางอัมพร คงคา                | บธ.ม. (บริหารการเงินและการตลาด, ม.ศรีปทุม, 2545<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.เกริก, 2527  |
| 6             | 5102000051201          | อาจารย์                | นางนันทพร ลิขิต ไพบูลย์ศิลป์ | บช.ม. (บัญชี), ม.ธรรมศาสตร์, 2545<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.รามคำแหง, 2526   |
| 7             | 3100202569300          | อาจารย์                | นางสิริวรรณ วิชญาเดชะ        | Mini MBA. (การจัดการสหกรณ์), จุฬาลงกรณ์<br>มหาวิทยาลัย, 2546<br>บช.ม. (การเงิน), ม.ศรีปทุม, 2545<br>บช.บ. (บัญชี), วิทยาลัยการค้า, 2526 |
| 8             | 3101403061207          | อาจารย์                | นายสมชาย จิตโกศลวิชย์        | บธ.ม. (การบัญชี), ม.สยาม, 2550<br>บช.บ. (การบัญชี), ม.รามคำแหง, 2527  |

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ก

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต นักศึกษา

| คุณลักษณะพิเศษ  | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา   |
|---|---|
| 1. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ สังคม และสิ่งแวดล้อม  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการสอดแทรกเรื่องคุณค่า ทศนคติ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ ให้รู้ถึงผลกระทบที่มีต่อวิชาชีพบัญชีในประเทศไทย และ ในระบบเศรษฐกิจโลก ในรายวิชาทุกวิชาในกลุ่ม วิชาชีพ การปฐมนิเทศ และการปัจฉิมนิเทศ</li> <li>- ให้ทำกิจกรรม /โครงการ ที่เกี่ยวกับการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>- มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบต่อ และฝ่าสังเกตุ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม</li> </ul> |
| 2. มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางการบัญชี ทักษะทางวิชาชีพ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักศึกษาเรียนวิชาที่ต้องใช้ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหา หรือ การแสดงความคิดเห็น</li> <li>- จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการวิชาการและกิจกรรมนักศึกษา ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา</li> </ul>   |
| 3. มีความสามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพบัญชีอย่างเป็นระบบ  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและ วิชาชีพ เสริมกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา</li> <li>- ใช้วิธีการสอนที่ให้นักศึกษาได้ฝึกหัดคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพบัญชี</li> </ul>  |
| 4. มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้ทำงานกลุ่มในรายวิชา</li> <li>- ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและ วิชาชีพ เสริมกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา</li> <li>- มอบหมายหัวข้อที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองและ จัดหาสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ สื่อการสอนเอกสาร หรือแหล่งค้นคว้าที่จัดให้มีในห้องสมุด ในปริมาณเพียงพอและพร้อมใช้</li> </ul>                     |
| 5. มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจาก แหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และให้มีการรายงาน</li> <li>- กิจกรรมเสริมหลักสูตร เกี่ยวกับ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี</li> </ul>  |

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

| ผลการเรียนรู้ด้าน<br>คุณธรรมจริยธรรม  | กลยุทธ์การสอน  | วิธีการวัดและประเมินผล   |
|---|--|--|
| 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ | สร้างวัฒนธรรมองค์กรในคณะ เพื่อปลูกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานให้กับนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรคณะในการรักษาระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัย ความมีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะและมหาวิทยาลัย ชุมชน การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต | ประเมินจากการทำความดีเพื่อประโยชน์ต่อผู้อื่นและต่อส่วนรวม  |
| 2.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม    | 1.ให้รางวัลนิสิตที่ทำดี<br>2.มอบใบประกาศเกียรติคุณนิสิต<br>3.สอดแทรกการสอนเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆอย่างเข้มข้น  | 1.ประเมินจากการทำความดีเพื่อประโยชน์ต่อผู้อื่นและต่อส่วนรวม<br>2.ประเมินจากการทำความดีของนิสิตที่ได้รับคำยกย่องชมเชยจากสังคมและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น |
| 2.1.3 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม                              | โดยการจัดโครงการกิจกรรมพัฒนาจิตสาธารณะ และการทำประโยชน์ ให้กับชุมชน กิจกรรมภายใน ได้แก่ การยกย่องชมเชยนักศึกษาที่ประพฤติดีปฏิบัติชอบเป็นที่ประจักษ์ นักศึกษาที่ทำประโยชน์ให้กับสังคม   | ประเมินจากการทำความดีของนิสิตที่ได้รับคำยกย่องชมเชยจากสังคมและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น  |
| 2.1.4 มีจิตสำนึก และ  | ในหลักสูตรมีรายวิชา การ  | ประเมินจากการเขียนแนวการสอน  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| พฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม | กำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชี ซึ่งเป็นวิชาในกลุ่มวิชาชีพเลือก ในหมวดวิชาเฉพาะให้นักศึกษาได้เลือกเรียน |  |
|--|---|--|

## 2.2 ความรู้

| ผลการเรียนรู้ด้านความรู้   | กลยุทธ์การสอน  | วิธีการวัดและประเมินผล  |
|--|--|---|
| 2.2.1 มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี   | การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำนำเสนอรายงานทางการเงิน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชี การให้เสนอแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้ | 1. การทดสอบย่อย ในรายวิชาที่เรียน<br>2. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน   |
| 2.2.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม | การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง  | 1. การสังเกต การแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของผู้เรียน<br>2. ผลของการแสดงบทบาทสมมุติที่ถูกต้องสอดคล้องกับสถานการณ์<br>3. สรุปผลการบรรยายของวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญ |
| 2.2.3 มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์   | การเรียนรู้จากประสบการณ์และการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี เฉพาะด้าน หรือทุกด้าน   | 1. ผลการวิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมาย<br>2. สรุปผลการบรรยายของวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญ   |
| 2.2.4 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง  | การเรียนรู้จากประสบการณ์และการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี   | การรายงานผลการศึกษาค้นคว้าโครงการ การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และ  |

|  |                       |              |
|--|-----------------------|--------------|
|  | เฉพาะด้าน หรือทุกด้าน | เอกสารรายงาน |
|--|-----------------------|--------------|

### 2.3 ทักษะทางปัญญา

| ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา  | กลยุทธ์การสอน  | วิธีการวัดและประเมินผล  |
|---|--|---|
| 2.3.1 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐานแนวคิดต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเอง   | จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น การสอนแบบการสัมมนา อภิปราย กลุ่ม   | การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาคโดย ใช้ ธีการศึกษาศึกษา หรือ โจทย์ปัญหา                 |
| 2.3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการ บัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน  | จัดกิจกรรมการเรียนการสอน การ ฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน หรือใน สถานประกอบการ ตามความ ต้องการเรียนรู้อิสระ | การรายงานผลการศึกษา ค้นคว้า โครงการ การวิจัย โดยการนำเสนอในชั้น เรียน และเอกสารรายงาน |
| 2.3.3 สามารถใช้ทักษะทางวิชาชีพ และคลยพินิจในการแก้ไขปัญหาใน สถานการณ์ต่างๆอย่างสร้างสรรค์ โดย คำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการ ตัดสินใจ | สร้างสถานการณ์และปัญหาจำลอง ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึก แก้ปัญหา และอบรมเชิงปฏิบัติการ ทางวิชาชีพบัญชี  | วิธีการแก้ปัญหาของผู้เรียน  |
| 2.3.4 สามารถติดตาม ประเมินผล และ รายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน   | จัดกิจกรรมการเรียน การสอน โดย ใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา  | การประเมินผลตามสภาพจริง ของผลงานที่มอบหมาย  |

#### 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

| ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ   | กลยุทธ์การสอน   | วิธีการวัดและประเมินผล   |
|--|---|--|
| 2.4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ   | ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก | การสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน   |
| 2.4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี         | ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก | คุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับการมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด |
| 2.4.3 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน | ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก | สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน                              |
| 2.4.4 มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง  | ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก | ให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล                               |



## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

| ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ  | กลยุทธ์การสอน  | วิธีการวัดและประเมินผล   |
|--|--|--|
| 2.5.1 มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง | สถานการณ์จำลอง การพูดในรูปแบบต่างๆ   | การสอบภาคปฏิบัติ   |
| 2.5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม                                  | จัดให้นักศึกษากับอาจารย์ทำโครงการหรือ การวิจัยร่วมกัน และจัดหาช่องทางให้มีการนำเสนอผลงาน   | ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย |
| 2.5.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ           | มอบหมายงานในรายวิชาต่างๆ เพื่อ ให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์   | ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย |
| 2.5.4 มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร   | 1.มอบหมายงานให้นักศึกษาติดตามข้อมูลข่าวสาร การใช้ภาษาผ่านสื่อและช่องทางต่างๆ<br>2.ให้ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอย่างมีวิจารณญาณ | 1.ประเมินผลงานของผู้เรียนที่ได้รับมอบหมาย<br>2.การทำรายงานและการนำเสนอผลงาน<br>3.ตรวจชิ้น งานหรือผลงานที่                  |

|  |  |               |
|--|--|---------------|
|  | 3.ผู้เรียนประยุกต์ใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอย่างสร้างสรรค์ | ได้รับมอบหมาย |
|--|--|---------------|

### 3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วนคือมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมทั้งวิชาแกน (พื้นฐานคณะ) และมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ ดังนี้

#### 3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาแ่งพื้นฐานคณะ จำแนกเป็น 6 ด้าน ดังนี้

##### 3.1.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความกตัญญูกตเวที
- 3) มีความมีระเบียบวินัย
- 4) มีความเสียสละ
- 5) มีความสามัคคี

##### 3.1.2 ความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา
- 2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้
- 3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่
- 4) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่/ชีวิตจริง

##### 3.1.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์
- 2) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์
- 3) มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล
- 4) มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 5) มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์

##### 3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
- 4) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 5) มีความสามารถในการบริหารจัดการภาวะผู้นำ

### 3.1.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ
- 4) รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

## 3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ จำแนกเป็น 6 ด้านดังนี้

### 3.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ พุทธธรรม วิชาชีพมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 4) มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วน รวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน อย่างมี

### คุณธรรม

### 3.2.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
- 2) มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชี และอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

### 3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเอง
- 2) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและคุณลักษณะในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 3) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

### 3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง

### 3.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและ การเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวม ข้อมูล การแปลความหมายและการสื่อสารสารสนเทศ
- 4) มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ผู้เรียนรายวิชา(Curriculum Mapping)

| รายวิชา                                       | 1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม |     |     |     |     | 2. ด้านความรู้ |     |     |     | 3. ด้านทักษะปัญญา |     |     |     |     | 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |     |     |     |     | 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |     |     |     |   |
|---|------------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----|--|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|---|
|   | 1.1                    | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 2.1            | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1               | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 3.5 | 4.1  | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 4.5 | 5.1   | 5.2 | 5.3 | 5.4 |   |
| <b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>                 |                        |     |     |     |     |                |     |     |     |                   |     |     |     |     |  |     |     |     |     |   |     |     |     |   |
| <b>1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</b>         |                        |     |     |     |     |                |     |     |     |                   |     |     |     |     |  |     |     |     |     |   |     |     |     |   |
| ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ    | ●                      | ○   | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                 | ●   | ●   | ○   | ●   | ○  | ●   | ●   | ○   | ○   | ○   | ●   | ●   | ○   | ● |
| ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร                     | ●                      | ○   | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                 | ●   | ●   | ○   | ●   | ○  | ●   | ●   | ○   | ○   | ○   | ●   | ●   | ○   | ● |
| ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน                     | ●                      | ●   | ●   | ○   | ○   | ●              | ●   | ○   | ●   | ●                 | ○   | ○   | ○   | ○   | ○  | ○   | ●   | ○   | ○   | ○   | ●   | ●   | ○   | ○ |
| <b>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b> |                        |     |     |     |     |                |     |     |     |                   |     |     |     |     |  |     |     |     |     |   |     |     |     |   |
| การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์                        | ●                      | ●   | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                 | ○   | ●   | ●   | ○   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   | ●   |   |
| สุนทรียนิยม                                   | ○                      | ○   | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                 | ●   | ●   | ○   | ○   | ○  | ●   | ●   | ●   | ○   | ●   | ●   | ○   | ●   |   |
| สังคมไทยและสังคมโลก                           | ●                      | ●   | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ○   | ●   | ●                 | ○   | ●   | ●   | ●   | ●  | ●   | ○   | ○   | ○   | ○   | ○   | ○   | ●   |   |
| ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม                | ●                      | ○   | ○   | ●   | ●   | ●              | ●   | ○   | ●   | ○                 | ●   | ●   | ●   | ●   | ●  | ●   | ○   | ○   | ○   | ○   | ●   | ○   | ○   |   |
| <b>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</b>  |                        |     |     |     |     |                |     |     |     |                   |     |     |     |     |  |     |     |     |     |   |     |     |     |   |
| วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต                   | ●                      | ○   | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                 | ●   | ●   | ●   | ●   | ●  | ●   | ●   | ○   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |   |
| การคิดและการตัดสินใจ                          | ●                      | ○   | ●   | ○   | ○   | ●              | ●   | ○   | ○   | ●                 | ○   | ○   | ○   | ○   | ○  | ●   | ○   | ○   | ○   | ●   | ○   | ●   | ●   |   |
| เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ                     | ●                      | ○   | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                 | ○   | ●   | ●   | ●   | ●  | ●   | ○   | ○   | ○   | ○   | ●   | ●   | ●   |   |

| รายวิชา                         | 1. ด้านคุณธรรม<br>จริยธรรม |     |     |     | 2. ด้านความรู้ |     |     |     | 3. ด้านทักษะ<br>ปัญญา |     |     | 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคลและ<br>ความรับผิดชอบ |     |     |     | 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การสื่อสารและ<br>การใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |     |     |     |
|---------------------------------|----------------------------|-----|-----|-----|----------------|-----|-----|-----|-----------------------|-----|-----|--|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|
|                                 | 1.1                        | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1            | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1                   | 3.2 | 3.3 | 4.1  | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 5.1   | 5.2 | 5.3 | 5.4 |
| <b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>         |                            |     |     |     |                |     |     |     |                       |     |     |  |     |     |     |   |     |     |     |
| <b>2.1 กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน</b>  |                            |     |     |     |                |     |     |     |                       |     |     |  |     |     |     |   |     |     |     |
| การบัญชีขั้นต้น 1               | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ○   | ●                     | ●   | ○   | ●  | ●   | ●   | ○   | ●   | ○   | ○   | ○   |
| การบัญชีขั้นต้น 2               | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ●   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   |
| เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1             | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ○   | ○   | ●   | ●                     | ○   | ●   | ●  | ●   | ●   | ○   | ●   | ●   | ●   | ●   |
| เศรษฐศาสตร์มหภาค 1              | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ○   | ○   | ●   | ●                     | ○   | ●   | ●  | ●   | ●   | ○   | ●   | ●   | ●   | ●   |
| การเงินธุรกิจ                   | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ○   | ●   | ●                     | ○   | ●   | ●  | ●   | ●   | ○   | ●   | ●   | ●   | ○   |
| หลักการจัดการ                   | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ○   | ●   | ●                     | ○   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   | ○   |
| ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1              | ●                          | ○   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ○                     | ●   | ○   | ●  | ○   | ●   | ○   | ○   | ●   | ○   | ○   |
| ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2              | ●                          | ○   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ○                     | ●   | ○   | ●  | ○   | ●   | ○   | ○   | ●   | ○   | ○   |
| ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ      | ●                          | ○   | ●   | ○   | ●              | ●   | ●   | ○   | ●                     | ●   | ○   | ●  | ●   | ○   | ●   | ○   | ●   | ○   | ●   |
| กฎหมายธุรกิจ                    | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ●   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   | ○   | ○   |
| การภาษีอากร 1                   | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ○   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |
| การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ●   | ○   | ●  | ●   | ○   | ○   | ●   | ●   | ●   | ●   |
| การจัดการเชิงกลยุทธ์            | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ●   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   |
| หลักการตลาด                     | ●                          | ○   | ●   | ○   | ●              | ●   | ●   | ○   | ●                     | ●   | ○   | ●  | ○   | ●   | ●   | ○   | ○   | ○   | ●   |
| สถิติธุรกิจ                     | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ●   | ○   | ●  | ●   | ●   | ○   | ●   | ●   | ●   | ○   |







| รายวิชา                        | 1. ด้านคุณธรรม<br>จริยธรรม |     |     |     | 2. ด้านความรู้ |     |     |     | 3. ด้านทักษะ<br>ปัญญา |     |     | 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคลและ<br>ความรับผิดชอบ |     |     |     | 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การสื่อสารและ<br>การใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |     |     |     |
|--------------------------------|----------------------------|-----|-----|-----|----------------|-----|-----|-----|-----------------------|-----|-----|--|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|
|                                | 1.1                        | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1            | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1                   | 3.2 | 3.3 | 4.1  | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 5.1   | 5.2 | 5.3 | 5.4 |
| ตลาดเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ○   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   |
| การจัดการความเสี่ยง            | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ○   | ●                     | ●   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   | ○   |
| กลยุทธ์การตลาด                 | ○                          | ○   | ●   | ○   | ●              | ○   | ○   | ●   | ●                     | ○   | ○   | ●  | ○   | ○   | ●   | ○   | ○   | ○   | ●   |
| การจัดการทรัพยากรมนุษย์        | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ●   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   |
| การจัดการการตลาด               | ●                          | ○   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ●   | ●                     | ●   | ●   | ●  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ○   | ○   |
| พฤติกรรมองค์กร                 | ●                          | ●   | ●   | ●   | ●              | ●   | ●   | ○   | ●                     | ●   | ○   | ●  | ○   | ●   | ●   | ○   | ○   | ○   | ●   |
| การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ  | ●                          | ●   | ○   | ●   | ●              | ○   | ●   | ○   | ●                     | ●   | ○   | ●  | ●   | ●   | ○   | ●   | ●   | ○   | ○   |

หมายเหตุ : สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก  
 สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต นักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยเรื่อง การศึกษาระดับปริญญาตรี

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายใน ของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

ทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ทวนสอบในระดับหลักสูตร สามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัย สัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุง กระบวนการการเรียน การสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากลโดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) สภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

(2) ตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การแบบสอบถาม สอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในช่วงระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

(3) ประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(4) ประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจ ในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษาและเข้าศึกษา เพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

(5) ประเมินจากนิสิตเก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับ การประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ และ การพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

1. เป็นผู้มีความประพฤติดี
2. สอบได้ในรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภากำหนดให้เรียนเพิ่ม
3. ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
4. มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียน ในการเรียนหลักสูตร 4 ปี
5. มีสภาพเป็นนิสิตไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ

## หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย / สถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 กำหนดแนวทางให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาบัญชี เป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม คู่มือทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ / หรือ ต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาบัญชี เป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม คู่มือทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุม ทางวิชาการทั้งในประเทศและ / หรือ ต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม

(2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาบัญชี

(3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ เป็นรอง

(4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

(5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆ ของคณะ

(6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

#### 1.1 เป้าหมายการบริหารหลักสูตร

- 1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานสากล และตรงกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 2) หลักสูตรได้รับการรับรองปริญญาจากสภาวิชาชีพบัญชี
- 3) หลักสูตรมีการดำเนินการได้คุณภาพและมาตรฐาน ตามผลการตรวจสอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้บันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ภายในปีการศึกษา 2556
- 4) หลักสูตรจะต้องได้รับการปรับปรุงทุก 5 ปี

#### 1.2 ระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร

- 1) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรตัวแทนจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากคณบดีมหาวิทยาลัย/คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการของแต่ละหลักสูตรทั้งทางด้านวิชาการและการพัฒนานักศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาการบัญชี
- 2) มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา
- 3) มีการมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดวิชา การรายงานผลรายวิชาและหลักสูตร การพัฒนาและประเมินหลักสูตร ตามกำหนดเวลา
- 4) มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ปัญหา ในการบริหารหลักสูตรอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

#### 1.3 การประเมินผลการบริหารหลักสูตร

- 1) หลักสูตรมีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(ก.พ.) ให้การรับรอง
- 2) หลักสูตรได้รับการรับรองจากสภาวิชาชีพบัญชี
- 3) มีจำนวนรายวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง
- 4) มีการประเมิน หลักสูตร ทุกสิ้นปีการศึกษาและครบรอบหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.7

## 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

### 2.1 การบริหารงบประมาณ

1) มหาวิทยาลัยอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปี ให้กับสาขาวิชาบัญชีทั้งงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้เพื่อ จัดหา ตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเพียงพอ เพื่อ สนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและการสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้

2) สาขาวิชาบัญชี จัดให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการ ต่างๆ ของคณะเป็นไปตามแผนงานและสามารถใช้งบประมาณเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาให้มากที่สุดอย่างมีประสิทธิภาพ

### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สาขาวิชามีความพร้อมด้านหนังสือตำรา และสืบค้นผ่านฐานข้อมูล โดยมีสำนักวิทยบริการที่เป็น ผู้รับผิดชอบการให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย การบริหารจัดการทรัพยากรที่ ใช้ในการเรียน ได้แก่ หนังสือ ตำรา ฐานข้อมูล อุปกรณ์สนับสนุนการเรียน อยู่ในความรับผิดชอบร่วมกัน ระหว่างสาขาวิชากับสำนักวิทยบริการ

### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

1) สาขาวิชาจัดทำข้อเสนอของงบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอนต่อคณะ ในทุก ปีงบประมาณ

2) มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อการจัดทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารทางวิชาการและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้กับคณะและสาขาวิชา

### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ในการประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้

1) รายจ่ายเกี่ยวกับทรัพยากรในห้องสมุด ต่อหัวนักศึกษา จำแนกเป็นประเภท ดังนี้

- หนังสือ ตำรา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 1,000 บาท ต่อ 1 คน
- สื่อสิ่งพิมพ์ ประเภท วารสาร นิตยสาร 500 บาท ต่อ 1 คน
- ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นข้อมูล 1,000 บาท ต่อ 1 คน

3) มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการทางวิชาชีพบัญชี ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จากการใช้ทรัพยากร ร่วมกับสาขาวิชาอื่น และอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนอื่นตามความจำเป็นอย่างครบถ้วน ทันสมัย และอยู่ใน สภาพพร้อมใช้โดยมีการตรวจสอบและจัดทำเป็นสถิติเพื่อรายงานต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย

4) มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อทำให้เกิดการประหยัดงบประมาณ

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

##### 3.1.1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

รองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้กำกับดูแลจำนวนอาจารย์เพื่อให้มีสัดส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยจะต้องระบุคุณสมบัติ ประสบการณ์ของอัตราอาจารย์ใหม่ หรืออัตราอาจารย์ทดแทน

มีระบบการคัดเลือกที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

จัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อชี้แจงให้เข้าใจเกี่ยวกับ ปรัชญาวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ความรับผิดชอบต่อหลักสูตร

##### 3.1.2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

ผู้บริหารคณะและสาขาวิชา ผู้บริหารหลักสูตร จัดให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะแก่อาจารย์ ให้ตรงความต้องการของคณะ เพื่อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานในภารกิจต่างๆ ได้อย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ โดยให้การสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาอาจารย์ในทุกรูปแบบภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรดังนี้

- 1) การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน เช่น มีระบบอาจารย์ที่เล็งชอบรมวิธีการสอน การเขียนบทความทางวิชาการการวิจัย การวางแผนและการเขียนประมวลการสอนรายวิชาการผลิตสื่อ ตำรา การสัมมนา เป็นต้น
- 2) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นเช่น การให้การศึกษาดูงาน การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานวิชาการเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้ทุนการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่คณะต้องการหรือมีความจำเป็น

#### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

สาขาวิชาจัดให้มีการทำงานร่วมกัน และแบ่งงาน เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก เช่น งานวิชาการและวิจัย งานงบประมาณ งานกิจการนักศึกษาและคณะทำงานทั้งหมด จะรับผิดชอบในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยมีระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ ซึ่งสาขาวิชาจะเป็นผู้เสนอแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามที่คณะกรรมการฯ ได้แก่ ระดับวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานและประสบการณ์ด้านวิชาการ ผลงานที่ประจักษ์ นอกจากนี้คณะมีนโยบายให้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่มีชื่อเสียงและเป็นแบบอย่างที่ดี มาบรรยายพิเศษในรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มวิชาชีพบังคับ หรือวิชาชีพเลือก โดยได้รับความเห็นชอบจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบรรจุอยู่ในแผนการสอนอย่างชัดเจน

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุน ประกอบด้วย เลขานุการคณะ เจ้าหน้าที่ธุรการ ของคณะวิทยาการจัดการ เว็บบาสเตอร์ ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีคุณสมบัติอย่างน้อยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาที่ตรงกับความเป็น

### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรสายสนับสนุนทุกตำแหน่ง ได้รับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะที่คณะต้องการ ทั้งนี้เพื่อให้การบริการแก่อาจารย์เป็นไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

### การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

สาขาวิชาจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษา และระบบการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทุกคนอย่างเสมอภาค โดยอาจารย์ทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา มีชั่วโมงให้นักศึกษาเข้าพบ ไม่น้อยกว่า 3 คาบต่อสัปดาห์ ส่วนการบริการด้านการศึกษา นักศึกษาทุกคนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- 1) มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ทุกคณะวิชาจัดการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อการประกันคุณภาพ ในทุกปีการศึกษา
- 2) คณะและสาขานำผลการวิจัยจากข้อ 6.1 มาทบทวนปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน



## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้กำหนดดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

7.1 มีการจัดรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา / สาขาวิชา

7.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

7.3 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ .3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

7.4 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

7.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

7.6 มีการพัฒนา / ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ปีที่แล้ว

7.7 มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ .3 และมคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

7.8 อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

7.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ / หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.10 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี

7.11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพต่อหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

## แผนติดตามประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปี

| ตัวบ่งชี้และผลการดำเนินงาน   | ปีการศึกษา |      |      |      |      |
|--|------------|------|------|------|------|
|  | 2555       | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 |
| 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร                                 | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี   | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 3. มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา   | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา   | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา          | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 7. มีการพัฒนา /ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว  |            | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน  | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง   | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |

| ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย   | ปีการศึกษา |      |      |      |      |
|--|------------|------|------|------|------|
|  | 2555       | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 |
| 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี  | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย /บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0   |            |      |      | ✓    | ✓    |
| 12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 ของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 |            |      |      |      | ✓    |
| 13. อาจารย์ผู้สอนได้รับการประเมินการสอนจากนักศึกษาภายหลังการเรียน ร้อยละ 80  | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 14. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเป็นไปตามแผน  | ✓          | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 15. บัณฑิตที่ได้งานทำได้รับ เงินเดือนเริ่มแรกไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด  |            |      |      |      | ✓    |
| รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี   | 11         | 12   | 12   | 13   | 15   |
| ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)   | 1-5        | 1-5  | 1-5  | 1-5  | 1-5  |
| ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)   | 9          | 10   | 10   | 11   | 12   |

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่ใช้ประเมินและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนไว้เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์การเรียน พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะประเมินผู้เรียนว่ามีความเข้าใจในเนื้อหาของบทเรียนหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการถาม และการตอบคำถามในชั้นเรียนของนักศึกษา และการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา ซึ่งสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจเนื้อหาของบทเรียนตามวัตถุประสงค์การเรียนหรือไม่ หากผู้เรียนมีความเข้าใจเนื้อหาบทเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์การสอน จะมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงวิธีสอน เครื่องมือหรือสื่อการสอน รวมทั้งอาจจัดลำดับเนื้อหาบทเรียนเพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจ

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

- (1) ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา
- (2) การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือคณะผู้สอน
- (3) ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่
- (4) การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจากนักศึกษาปีสุดท้าย /บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย และอาจเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน โดยมีเกณฑ์การประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ดังนี้

- 1) ตัวบ่งชี้บังคับ(ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และ
  - 2) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวมโดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี
  - 3) ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีระดับคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปเนื่องกัน 2 ปี
- นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตร ให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

#### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล การดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัยสถาบัน ทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีปัญหาที่พบ จะจัดลำดับความสำคัญและความจำเป็นเพื่อวางแนวทางการแก้ไขปัญหาให้เหมาะสมกับเวลา เช่น ปัญหาการเรียนการสอนเฉพาะรายวิชา จะได้ดำเนินการแก้ไขในภาคเรียนต่อไป นำปัญหาในเชิงนโยบาย มหาวิทยาลัยได้รับทราบและดำเนินการตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย และผู้บริหารระดับคณะวิชาจะต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับทุกๆ 4 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการพัฒนาประเทศ